



Dansk Håndbold Forbund
Danish Handball Association
Idrættens Hus,
Brøndby Stadion 13
DK-2605 Brøndby
Tel.: +45 4326 2400
E-mail: dhf@dhf.dk
www.håndbold.dk

Manual for klubber, dommere og observatører i Ligaerne og 1. division

Gældende pr. 1. august 2022

Formål

Formålet med denne manual er at give klubber, dommere og observatører et arbejdsredskab, der sikrer, at der opnås en fælles forståelse for de foreliggende opgaver og regelsæt.

Dommeraftalen

Ligaerne:

Den indgåede aftale mellem dommerne, klubberne (DF) og DHF indebærer følgende hovedpunkter, der relaterer sig til afvikling af den enkelte kamp:

1. **På hverdage** møder dommerne 4 timer før kampen, hvis mindst den ene dommer har mere end 50 km til spillestedet. Dette indebærer, at klubben skal stille hvilerum i form af et dobbeltværelse til rådighed. Der skal også stilles ernæringsrigtig kost til rådighed på mødestedet. Dommerne skal møde i hallen senest 1 time før kampstart.
2. **I weekender** og på helligdage møder dommerne 1,5 timer før kampen.
3. **Teknisk møde** afholdes med deltagelse af observatør, repræsentanter for klubberne samt evt. TV 1 time og 15 minutter før kampen.

Aftalen skal udmøntes på følgende måde:

1) Kampe på hverdage

DHF har udarbejdet en tabel, der viser dommernes afstand fra hjemmet til det enkelte spillested. Når der påsættes et dommerpar, hvor mindst den ene dommer har mere end 50 km til spillestedet, vil dette fremgå af påsætningen. Der indføres på påsætningsoversigten en ny kolonne med overskriften **HV** (hvilerum) og markeret med et kryds ud for parret.

Hvilerum

Dette betyder, at dommerne skal have et hvilerum i form af et **dobbeltværelse** på hotel, vandrehjem eller sportscollege stillet til rådighed. Værelset skal være til rådighed mindst 4 timer før kampen.

Hvilerummet skal være tilgængeligt uden for halområdet.

Der stilles alene hvilerum til rådighed for dommerne til kampe på hverdage. Desuden sker dette i de landsdækkende runder (fra 1/8 dels finalen) mellem to ligahold i Santander Cup.

Ved kampstart senere end kl. 20, har dommerne mulighed for efter kampen at benytte værelset til overnatning til den følgende morgen.



Det påhviler den arrangerende forening at kontakte dommerne snarest og senest 2 dage efter modtagelsen af påsætningen og formidle de praktiske oplysninger om indkvarteringssted m.v. Dommernes mailadresser er tilsendt foreningerne. Hvis disse ikke er tilgængelige, kontaktes DHF.

Kost og drikke

Når dommerne ankommer til mødestedet, skal der være sund kost og drikke til rådighed.

Dette kan være let fortæring (sandwich, frugt eller lignende).

Før, under og efter kampen skal dommerne have drikkevarer i form af vand eller sodavand.

Efter kampen skal dommerne have ernæringsrigtig mad (gerne varmt måltid) og drikkevarer.

Observatørerne skal behandles på samme måde som dommerne m.h.t. beværtning.

Hvis det er muligt, skal dommere og observatør foretage samkørsel til kampe på hverdage ved observatørens foranstaltning.

2) Kampe i weekender og på helligdage

Dommerne ankommer 1½ time før kampstart, hvor der skal være adgang til omklædningsrum.

Kost og drikke

Når dommerne ankommer, skal der være sund kost og drikke til rådighed.

Dette kan være let fortæring (sandwich, frugt eller lignende).

Før, under og efter kampen skal dommerne have drikkevarer i form af vand eller sodavand.

Efter kampen skal dommerne have ernæringsrigtig mad (gerne varmt måltid) og drikkevarer.

Observatørerne skal behandles på samme måde som dommerne m.h.t. beværtning.

Hvis det er muligt, skal observatør og dommere foretage samkørsel til kampe i weekenden ved observatørens foranstaltning.

3) Teknisk møde

1. time og 15 min før kampen afvikles et teknisk møde, hvor deltagerne er repræsentanter fra de involverede klubber, tidtager og sekretær og evt. en repræsentant fra TV.

Hjemmeholdet skal medbringe en bærbar PC med internetforbindelse til brug for



udfyldelsen af kamprapporten samt stille et passende lokale til rådighed for det tekniske møde, hvor følgende emner gennemgås:

- Til kampe i 1. division medbringes spilletøj, trøjer og bukser for markspillere samt målvogterne af begge holds repræsentanter, samt ekstra spillertøj hvis de ønskede farver ikke kan godkendes. Til kampe i ligaerne har DHF truffet beslutning om og på DHF's hjemmeside offentliggjort trøjefarver for den enkelte kamp. Dog bør målvogtertrøjerne i øvrige farver – for god ordens skyld – medbringes.
- Kamprapport udfyldes af begge holds repræsentanter på den af sekretæren medbragte pc. Kamprapporten printes. Der udleveres en kopi til kampens observatør/ dommerne.
- Procedure for kampen gennemgås:
 - Tidspunkt for indløb for udehold og dommere
 - Tidspunkt for indløb for hjemmehold
 - Starttidspunkt for kampen.
 - Orientering om specielle udfordringer i kampen, f. eks fans med konfetti etc.
 - Orientering om gulvaf tørring
 - Instruktion under kampen herunder observatørens opgave under kampen
 - Instruktion i håndteringen af skadede spillere, der skal afsone 3 angrebs "karantæne".
 - Hvordan forholdes hvis elektronikken svigter (i almindelighed, Team Time Out)
 - Hvordan forholdes ved evt. skift af trøjenummer
 - Spørgsmål fra de implicerede parter

Observatøren eller dommerne skal i god tid før kampen kontrollere spillepladsen, herunder:

- Kontrol af målnet. Dommerne skal dog under alle omstændigheder kontrollere målnet umiddelbart inden kampstart
- Kontrol af korrekt sikkerhedsmæssig placering af reklamer og bander. Eventuelle dispensationer skal forevises af den arrangerende klub
- Kontrol af at reklamer på banen er forsvarligt fastgjort
- Inspicere installationerne ved tidtagerbordet, herunder den grønne knap til elektronisk Team Time Out
- Kontrol af at der forefindes – f.eks. – laminerede kort til markering af spillere, der har "karantæne" i 3 angreb
- Der skal desuden foreligge grønne kort til brug for Team Time Out hvis elektronikken svigter – eller til brug, hvis en klub har fået dispensation fra at bruge den elektroniske Team Time Out.
- Der skal foreligge kort til officials markeret med A-B-C-D i tilfælde af at disse bogstaver ikke er påtrykt officials beklædning.

Observatøren afholder et møde med dommerne 55 minutter før kampen, hvor bl.a. alle praktiske forhold omkring kampen gennemgås.



Bemærk, at lokalet evt. skal bruges efter kampen til et møde mellem dommerne og de to ansvarlige holdofficials, hvis der skal foretages indberetning.

Bemærk desuden, at den arrangerende forening altid skal have reserveret 2 parkeringspladser til dommere og observatør.

Kamprapporten:

Kamprapporten er lukket for ændringer 30 minutter før kampstart.

Senest 30 minutter før kampstart forelægger kampens observatør / dommerne den printede kamprapport for holdofficial A. Holdofficial A har pligt til at møde. Hvis dette ikke sker, indberetter kampens observatør/dommerne dette til DHF.

Holdofficial A foretager evt. tilretning af kamprapporten og underskriver herefter denne. Hvis holdofficial A fra det ene eller begge hold ikke møder, er kamprapporten godkendt på det foreliggende grundlag.

Undtaget herfra er dog hvis holdofficial A opdager, at en ikke deltageberettiget spiller er anført på kamprapporten. Vedkommende kan da streges fra kamprapporten frem til kampstart.

Observatøren/dommerne meddeler evt. ændringer i kamprapporten til kampens sekretær.

1. divisionerne:

Dommerne i 1. division møder senest 1½ time før kampen. Hvis der ikke er påsat observatør, gennemfører dommerne teknisk møde jf. punkt 3.a

I pausen mellem halvlegene skal dommerne have tilbudt vand eller sodavand. Efter kampen skal dommerne have ernæringsrigtig mad (gerne varmt måltid) og drikkevarer.

Hvis der er påsat observatør til kampen, skal denne behandles på samme måde som dommerne m.h.t. beværtning.

I kampe, hvor der ikke er påsat observatør, har tidtager og sekretær i samarbejde med kampens dommere, til opgave at sikre, at skadede spillere, der har modtaget behandling på banen, ikke genindtræder på banen, før de jf. spillereglerne er berettiget hertil.

Santander Cup

Indledende runder (frem til sommerferien):

Hvor der deltager hold fra Liga eller 1. div., spilles der efter Ligareglementets bestemmelser.

I kampe, hvor der deltager hold fra 2. division eller lavere, skal der udfyldes et elektronisk holdkort i stedet for en elektronisk kamprapport. Tidsfristerne er dog gældende som for kampe med elektronisk kamprapport.



Der anvendes manuel TTO, hvis den arrangerende forening ikke har mulighed for elektronisk TTO.

Evt. indberetning af spillere eller officials fra disse kampe sendes til DHF.

Landsdækkende runder (efter sommerferien):

Der spilles under alle omstændigheder efter Ligareglementets bestemmelser.

I kampe, hvor der deltager hold fra 2. division eller lavere, skal der udfyldes et elektronisk holdkort i stedet for en elektronisk kamprapport. Tidsfristerne er dog gældende som for kampe med elektronisk kamprapport.

Der anvendes manuel TTO, hvis den arrangerende forening ikke har mulighed for elektronisk TTO.

Evt. indberetning fra disse kampe sendes til DHF.

Hvis kampe i Santander Cup (samtlige runder) ender uafgjort, skal der spilles omkamp 2x5 minutter. Hvis det herefter fortsat er uafgjort, skal der på ny spilles 2x 5 minutter. Kampen afgøres i tilfælde af at også denne omkamp ender uafgjort, på straffekast. Der henvises her til Turneringsreglement for øvrige rækker, §§ 9.13 og 9.14 jf. Propositioner for Landspokalturneringen (Santander Cup), stk. 1.9 (indledende runder) samt Ligareglementet afsnit 9 (landsdækkende runder).

Version 2022

FS