



Dansk Håndbold Forbund
Danish Handball Association
Idrættens Hus,
Brøndby Stadion 13,
DK-2605 Brøndby
Tel.: +45 4326 2400
E-mail: dhf@dhf.dk
www.dhf.dk

Brøndby, den 22. marts 2017

Referat af møde i DHF's UU

Mandag den 13. marts 2017 kl. 16.15 – 20.30
på Scandic Hotel Odense, Hvidkærvej 25, 5250 Odense SV



Deltagere: Jan Larsen (JL), Ove Leegaard (OL), Benny Nielsen (BN), Lilja Snorraddottir (LS), Joakim Pedersen (JP), Michael Svendsen (MS) og Ulrik Jørgensen (UJO).

Dagsorden

Sager til Beslutning

Punkt 1 Overbygning på Divisionstrænermoduler.

Med udgangspunkt i et oplæg fra BN diskuterede UU forskellige muligheder for at styrke og opprioritere undervisningen i fysisk træning på elitetræneruddannelsen.

UU behandlede desuden et forslag om at oprette et overbygningskursus på divisionstrænermodulet 'Team Management & Psykologi' for de kursister, som er interesserede i at opkvalificere sig på dette område.

Beslutninger:

- **Divisionstrænermodulet 'Fysisk træning' kører uændret i 2017.**
- **Der afvikles to (gratis) temadage (øst/vest) om skadesforebyggende træning i efteråret 2017. Disse kurser er forbeholdt kursister, som har gennemgået 'Fysisk træning' på Divisionstrænerkurset.**
- **Ændringer i indhold og prioritering af dette på 'Fysisk træning' fastsættes efter afviklingen af disse kurser. Dette sker med henblik på implementering i 2018.**



**KNÆK
KURVEN**
DU GØR EN FORSKEL

- **Der oprettes et overbygningskursus på 'Team Management & Psykologi' (weekendkursus). I planlægningen af indholdet skal der være fokus på, at kurset kan udbydes til en fornuftig pris. BN arbejder videre med dette i samarbejde med Niels Chr. Pedersen.**

Punkt 2 Revision af Træneruddannelsen.

Arbejdsprocessen blev evalueret med fokus på den læring, som den havde medført.

Det er vigtigt, at der ved en revisionsproces ikke sendes et signal om, at det eksisterende (velfungerende) materiale er forældet. Der skal fortsat afvikles kurser under revisionsprocessen.

Kalkulér med forsinkelser, når "ny teknologi" tages i brug.

Der opereres primært med "interne deadlines".

Der må tilføres "flere muskler" til arbejdet, så arbejdsprocesserne ikke bliver for langstrakte.

UU drøftede efterfølgende modeller for afvikling af instruktør- og certificeringskurser.

Beslutninger:

- **I fremtidige revisionsprocesser skal UU "tættere på", da dette vil være en fordel for kommunikationen.**
- **Opsamlende instruktørkursus afholdes en mandag eller onsdag ultimo april/primo maj. UJO melder en dato ud.**
- **Der afvikles lokale certificeringskurser i foråret 2018. Udvalgte udviklingskonsulenter involveres i dette arbejde.**

Sager til orientering/drøftelse

Punkt 3 Lederuddannelse.

UJO orienterede om de nuværende muligheder for lederuddannelse.

Lederkurser kan fremover også tænkes afviklet som korte tilstedeværelseskurser (eksempelvis i kommunenetværk) eller som e-læringskurser.

Der var enighed om, at de lokale UU ikke skal pålægges opgaver i forhold til lederuddannelse.

Det vil være væsentligt at afklare behovet, inden der udvikles nyt.



Punkt 4 1-2-Træner.

Som en udløber af arbejdet i den efter konferencen nedsatte arbejdsgruppe på uddannelsesområdet drøftede UU, om kursustilbuddet 1-2-Træner kunne anvendes anderledes, end det er tilfældet i dag. Der var forskellige holdninger til dette.

Med henblik på at kunne træffe en kvalificeret beslutning på det kommende møde vil et sæt af kursusmaterialet blive sendt til alle UU-medlemmer.

UJO kontakter DIF for at afklare fremtidsperspektiverne for materialet.

Punkt 5 Orientering.

a. Fra formanden

JL har svaret Tue Fisker fra JHF kreds 5 på den henvendelse, som blev behandlet på januarmødet.

En forespørgsel fra UU-formand Ole F. Petersen om spiludvikling blev drøftet. JL sender et svar.

b. Fra udvalgsmedlemmer

JP kunne fortælle, at der på Fyn er kommet fint gang i TRU-kurserne ud fra den reviderede model.

MS fortalte, at HRØ har igangsat et strategiarbejde vedr. uddannelsesvirksomheden.

Det er tanken, at man i HRØ vil afvikle events kvartalsvist.

MS foreslog, at han, LS og JP til kommende møder indsender et skriv forud for mødet, så der foreligger en skriftlig orientering i stedet for den mundtlige.

Der var opbakning til denne idé.

OL refererede kort fra det seneste BE-møde.

BN rapporterede fra studieturen til Frankrig i januar. Det var interessant at høre om aktiviteterne i Frankrig og Spanien og der var en positiv holdning til et øget trænersamarbejde. Det var også meget inspirerende at følge VM-kampene live og diskutere forskellige spillemæssige aspekter.

c. Fra udviklingsafdelingen

Den skriftlige orientering blev taget til efterretning.

Punkt 6 Seniortræner tilbuddet.

UJO orienterede kort om planerne med afholdelse af fokusgruppemøder.

Det skriftlige oplæg blev taget til efterretning.



Punkt 7 UU efter repræsentantskabsmødet.

LS, JP og MS er ikke på valg og fortsætter derfor i UU.

BN er efter møder med OL og Carsten Grønmann i spil som ny UU-formand.

BN har et ønske om, at UU i højere grad bliver et arbejdende udvalg. Den tanke var der opbakning til.

Det kan betyde, at UU-medlemmerne i større omfang er til stede på kurserne, så indsigten i tilbud og produkter øges. UU-medlemmerne skal også kunne involveres i produktudviklingen.

Flere var af den opfattelse, at der var for langt mellem møderne. Hyppigere møder vil styrke ejerskabet og kommunikationen.

De ansatte med tilknytning til 'Team Uddannelse & Træning' kan deltage i UU-møder, når der på et møde arbejdes tematisk med et område, som pågældende er ansvarlig for. I mindre omfang må 'deltagelsen' klares via Skype.

Punkt 8 Anerkendelse af breddetrænere.

Et element i UU's visions- og strategiplan frem mod 2020 er initiativer til anerkendelse/profilering af breddetrænere.

TV2 arbejder p.t. med kampagnen 'Vores træner', som har det samme formål.

Der er eksempler på lignende initiativer fra Sverige og USA.

Der er endnu ikke fastsat en tidsplan for UU's indsats, men det vil være relevant at begynde at gøre sig de første overvejelser. UU tager dette 'med hjem og summer'.

Udvalgte udviklingskonsulenter vil også kunne involveres i idéarbejdet.

Punkt 9 Aktuelle opgaver og kursuskalender.

Kursus-Events afvikles først til efteråret.

Det skriftlige orientering blev taget til efterretning.

Punkt 10 Eventuelt.

JP anbefalede Team Danmarks nye udgave af ATK-bogen (version 2.0).